

Załącznik nr 1
do uchwały Rady Gminy Oława
nr XII/129/2003
z dnia 30 grudnia 2003 r.

STATUT
Dolnośląskiej Organizacji Turystycznej
(tekst ujednolicony wg Uchwały WZC nr 8 z dn.17.06.2003 r.)

Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie nosi nazwę Dolnośląska Organizacja Turystyczna zwane dalej Stowarzyszeniem.

§ 2.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Województwa Dolnośląskiego a siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Wrocław. Stowarzyszenie może także działać za granicą.
2. Stowarzyszenie w celu realizacji zadań statutowych może zatrudniać pracowników.

§ 3.

1. Dolnośląska Organizacja Turystyczna jako stowarzyszenie zarejestrowane posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie działa zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 1996r. Nr 13, poz. 74), ustawą z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.Nr. 91 poz 578 ze zm.), ustawą z dnia 5 czerwca o samorządzie województwa (Dz.U.Nr 91, poz. 689 ze zm.), ustawą z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 20, poz. 104 ze zm.), ustawą z dnia 25 czerwca 1999 o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz.U. Nr 62, poz 689) wraz ze zmianami (Dz.U.Nr 22 z 2001 r., poz.249) oraz niniejszym statutem.

§ 4.

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o takich samych lub podobnych celach statutowych.

§ 5.

Stowarzyszenie może używać pieczęci i posiadać odznakę organizacyjną według wzoru ustanowionego przez Walne Zebranie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 2
Cele i środki działania

§ 6.

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Wspieranie organizacyjne działań podejmowanych przez jednostki samorządu terytorialnego na rzecz rozwoju turystyki na Dolnym Śląsku.
2. Promocja Dolnego Śląska jako regionu atrakcyjnego turystycznie.
3. Organizacja i prowadzenie systemu informacji turystycznej w Województwie i o Województwie Dolnośląskim.

4. Inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie wieloletnich strategii rozwoju turystyki oraz planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej.
5. Szkolenie i doskonalenie kadr dla potrzeb turystyki.
6. Prowadzenie badań marketingowych w zakresie turystyki.
7. Integrowanie działalności Lokalnych Organizacji Turystycznych w zakresie rozwoju i promocji turystyki na Dolnym Śląsku.

§ 7.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Współudział w opracowaniu strategii rozwoju turystyki i jej realizacji
2. Prowadzenie Dolnośląskiego Centrum Informacji Turystycznej oraz oddziałów i punktów informacji turystycznej.
3. Prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej oraz wydawniczej.
4. Udział w imprezach i targach krajowych i zagranicznych.
5. Organizowanie podróży studyjnych.
6. Współpracę z organami administracji rządowej, w tym z Polską Organizacją Turystyczną, z organami administracji samorządowej oraz podmiotami gospodarczymi, a także organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie turystyki.
7. Opracowywanie rocznych kalendarzy imprez rekreacyjnych, turystycznych i kulturalnych oraz rozsyłanie ich członkom DOT.
8. Prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochody przeznaczone są wyłącznie na działalność statutową Stowarzyszenia.
9. Inspirowanie powstawania w gminach i powiatach Lokalnych Organizacji Turystycznych i bieżącą współpracę z Lokalnymi Organizacjami Turystycznymi.
10. Prowadzenie analiz statystycznych i inicjowanie badań marketingowych w zakresie ruchu turystycznego na Dolnym Śląsku

Rozdział 3

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8.

1. Członkowie Stowarzyszenia mogą mieć status członków:
 - a) zwyczajnych,
 - b) wspierających,
 - c) honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym mogą zostać gminy, powiaty, samorządowe Województwo Dolnośląskie, Lokalne Organizacje Turystyczne oraz osoby prawne działające w branży turystyki przyjazdowej na Dolny Śląsk (krajowej i zagranicznej), mające charakter regionalny lub ponadregionalny po zgłoszeniu woli wstąpienia do Stowarzyszenia w formie pisemnej, opłaceniu wpisowego i przyjęciu przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - c) brać udział w Walnych Zebraniach oraz odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - d) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - e) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa



- f) korzystania z odznaki Stowarzyszenia.
- 4. Członkiem wspierającym mogą być osoby fizyczne, niezależnie od miejsca zamieszkania i osoby prawne, niezależnie od siedziby, które popierają działalność Stowarzyszenia i deklarują wsparcie na rzecz Stowarzyszenia (corocznie pisemnie). Przyjmowanie i skreślanie z listy członków wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu.
- 5. Członek wspierający ma prawo:
 - a) brać udział z głosem doradczym a osoba prawna poprzez upoważnionego przedstawiciela w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia
 - b) zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia.
- 6. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia. Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania.

§ 9.

Do statutowych obowiązków członków zwyczajnych należy:

- a) stosowanie się do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) czynne uczestnictwo w realizowaniu celów statutowych,
- c) godne reprezentowanie Stowarzyszenia i dbanie o jego dobre imię,
- d) regularne opłacanie składek członkowskich,
- e) upowszechnianie problematyki turystycznej.

§ 10.

Do statutowych obowiązków członków wspierających należy:

- a) aktywne popieranie działalności statutowej Stowarzyszenia,
- b) wspieranie finansowe, rzeczowe, organizacyjne lub merytoryczne na rzecz Stowarzyszenia.

§ 11.

Do statutowych obowiązków członków honorowych należy aktywne popieranie działalności statutowej Stowarzyszenia.

§ 12.

- 1. Lokalne organizacje turystyczne mogą przystępować do Stowarzyszenia w charakterze członka zwyczajnego lub wspierającego.
- 2. Za Lokalną Organizację Turystyczną (LOT) w rozumieniu niniejszego Statutu uznaje się podmiot, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) ma jednoznacznie proturystyczny charakter i realizuje zadania zawarte w art. 4 punkt 3 ustawy o Polskiej Organizacji Turystycznej,
 - b) został zarejestrowany przez odpowiedni sąd w Krajowym Rejestrze Sądowym
 - c) skupia na równych prawach członka zwyczajnego jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne i prawne działające w branży turystycznej.
 - d) przynajmniej 50 % jednostek samorządu terytorialnego należących do Lokalnej Organizacji Turystycznej należy do Stowarzyszenia,
 - e) podpisało porozumienie o współpracy ze Stowarzyszeniem.

§ 13.

Utrata praw członka Stowarzyszenia następuje w przypadku:

- a) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego w formie pisemnej Zarządowi,

- b) wykluczenia ze Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu za rażące naruszanie postanowień statutu, regulaminów lub uchwał władz Stowarzyszenia ci skreślenia z listy członków Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu za nieopłacanie składek członkowskich przez okres roku, mimo pisemnego upomnienia.

§ 14.

Wykluczonym i skreślonym z listy członków lub nieprzyjętym w poczet członków Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się do najbliższego Walnego Zebrania w przeciągu 14 dni od podjęcia uchwały Zarządu.

Rozdział 4 Władze Stowarzyszenia

§ 15.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Walne Zebranie Członków stanowią członkowie zwyczajni reprezentowani osobiście i pełnomocni przedstawiciele członków zwyczajnych będących podmiotami prawnymi
3. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata, a wybór odbywa się na Walnym Zebraniu Sprawozdawczo-Wyborczym Członków w głosowaniu tajnym. Po upływie kadencji członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej działa do dnia wyboru nowego członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
4. Funkcje Prezesa Zarządu oraz przewodniczącego Komisji Rewizyjnej można pełnić tylko przez kolejne dwie kadencje. Czasokres pełnienia innych funkcji w Stowarzyszeniu nie podlega ograniczeniu.

Rozdział 5 Walne Zebranie Członków

§ 16.

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, może być zwoływane jako zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 17.

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i jego zmian,
- b) wybór i odwoływanie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej -wybrane organy konstituują się w ciągu 7 dni od daty Walnego Zebrania,
- c) uchwalenie wysokości składek członkowskich,
- d) uchwalanie planów działania Stowarzyszenia i planów finansowych,
- e) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, a także podejmowanie uchwał w sprawie udzielania bądź odmowy udzielenie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej
- f) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
- g) upoważnienie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek,

- h) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu odnośnie wykluczenia, skreślenia z listy członków lub nie przyjęcia w poczet członków,
- i) nadawanie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- j) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania, Regulaminu Zarządu DOT oraz Regulaminu Komisji Rewizyjnej DOT,
- k) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia.

§ 18.

1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawcze Członków zwołuje Zarząd raz w roku, z pisemnym powiadomieniem członków Stowarzyszenia co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Sprawozdawczego Członków
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze Członków zwoływane jest co cztery lata w tym samym trybie co Zwyczajne Zebranie Członków).

§ 19.

Walne Zebranie władne jest do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych członków wynosi:

- a) w pierwszym terminie co najmniej 50 % + 1 uprawnionych do głosowania,
- b) w drugim terminie bez względu na ilość obecnych uprawnionych do głosowania, o ile termin ten podany był w zawiadomieniu.

§ 20.

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym jeżeli postanowienia statutu nie stanowią inaczej.
2. Wybór władz Stowarzyszenia następuje w głosowaniu tajnym.

§ 21.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Komisji Rewizyjnej,
 - b) 1/3 członków zwyczajnych.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane, a tryb i sposób jego przeprowadzania jest identyczny jak w przypadku Zwyczajnego Zebrania Walnego.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje się nie później niż w ciągu miesiąca od daty podjęcia uchwały lub zgłoszenia wniosku.

Rozdział 6 Zarząd Stowarzyszenia

§ 22.

Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, kieruje działalnością Stowarzyszenia i odpowiada za swą pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 23.

1. Zarząd jest właściwy we wszystkich sprawach Stowarzyszenia nie zastrzeżonych statutowo na rzecz innych organów.
2. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

- a) reprezentowanie interesów Stowarzyszenia na zewnątrz,
- b) współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami politycznymi i społecznymi oraz innymi instytucjami w sprawach dotyczących działalności statutowej,
- c) składanie sprawozdań z działalności Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
- d) zwoływanie Walnych Zebrań i przygotowywanie wniosków na Walne Zebranie,
- e) realizowanie uchwał i wniosków Walnych Zebrań,
- f) podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych Stowarzyszenia z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zebrania Członków,
- g) przyjmowanie na członka Stowarzyszenia osób spełniających warunki statutowe oraz podejmowanie uchwał o wykluczeniu ze Stowarzyszenia oraz skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia zgodnie z przepisami niniejszego statutu,
- h) nadzorowanie działalności Dyrektora i Biura DOT
- i) wnioskowanie o nadanie odznak i nagród.
- j) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Stowarzyszenia,
- k) tworzenie terenowych jednostek organizacyjnych.

§ 24.

1. Zarząd składa się z 7 do 11 osób w tym: Prezesa, trzech Wiceprezesów, Sekretarza, Skarbnika i Członków Zarządu. Jeden z wiceprezesów pełni funkcję I Wiceprezesa.
2. I Wiceprezes zastępuje Prezesa pod jego nieobecność.
3. Liczbę członków Zarządu ustala każdorazowo Walne Zebranie.
4. Zarząd może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce członków ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu zarządu pochodzącego z wyboru.

§ 25.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 26.

Organizację i tryb pracy Zarządu określa Regulamin Zarządu uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział 7 Komisja Rewizyjna

§ 27.

Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób w tym: z przewodniczącego i sekretarza. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala każdorazowo Walne Zebranie. Postanowienia §23 ust. 4 w zakresie kooptacji stosuje się odpowiednio.

§ 28.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) badanie i analizowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia, a przede wszystkim jego gospodarki finansowej pod względem legalności, celowości i prawidłowości wydatków oraz płacenia składek,

- b) wydawanie zaleceń pokontrolnych oraz określenie sposobów i terminów usunięcia nieprawidłowości,
- c) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności,
- d) - wnioskowanie o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,

§ 29.

Szczegółowy zakres, zasady i tryb postępowania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział 8 Majątek Stowarzyszenia

§ 30.

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki finansowe.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z następujących źródeł:
 - a/ składki członkowskie i opłaty wpisowe,
 - b/ wpływy z działalności gospodarczej,
 - c/ dotacje i darowizny,
 - d/ dofinansowanie na prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej, Punktów Informacji Turystycznej i innej działalności statutowej.

§ 31.

Gospodarka Stowarzyszenia i jego jednostek terenowych prowadzona jest w oparciu o plan finansowy uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

§ 32.

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie rozporządzania mieniem, w tym zaciągania zobowiązań majątkowych, a także w innych sprawach statutowych Stowarzyszenia, składają dwaj członkowie Zarządu Stowarzyszenia lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik), według zasad ustanowionych przez Zarząd.
2. Zarząd może udzielić Prezesowi upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Stowarzyszenia.
3. W trybie podanym w ust.2 Zarząd może ustanowić pełnomocników dla spraw szczególnych, którzy będą działać w granicach umocowania.

Rozdział 9

Głosowanie, zwoływanie posiedzeń organów kolegialnych Stowarzyszenia

§ 33.

Jeżeli przepis szczególny nie stanowi inaczej:

1. uchwały organów Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50 % +1 członek organu jeżeli obrady odbywają się w pierwszym terminie; głos wstrzymujący nie liczy się; w razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego organu;

2. Jeżeli w zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia podany był drugi termin obrad i obrady odbywają się w drugim terminie, wówczas uchwały organu Stowarzyszenia podejmowane są zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych na posiedzeniu.
3. głosowanie tajne zarządza się, jeżeli tak postanowione zostanie zwykłą większością osób uprawnionych;
4. członkowie organów Stowarzyszenia powiadamiani powinni być o terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty w Stowarzyszeniu na 14 dni przed terminem posiedzenia, jednak nie później niż na 3 dni przed zamierzonym posiedzeniem;
5. obrady organów Stowarzyszenia są protokołowane; do protokołu dołącza się teksty podjętych uchwał.

Rozdział 10 Biuro Stowarzyszenia

§ 34.

1. Realizację bieżących zadań Stowarzyszenia oraz administracyjno-techniczną obsługę Stowarzyszenia sprawuje Biuro Stowarzyszenia, którym kieruje dyrektor, powołany przez Zarząd.
2. Dyrektor Biura realizuje uchwały zarządu i działa w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd oraz ustalonego przez Zarząd preliminarza wydatków na prowadzenie Biura.
3. Biuro działa w oparciu o regulaminy uchwalone przez Zarząd:
 - a) Regulamin Organizacyjny Biura DOT
 - b) Regulamin Pracy Biura DOT
 - c) Regulamin Wynagradzania Pracowników Biura DOT
4. Zasady oraz wysokość wynagradzania pracowników Biura ustala Zarząd.

Rozdział 11 Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 35.

Zmiany statutu wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania jeżeli obrady odbywają się w pierwszym terminie.

§ 36.

Rozwiązanie się Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów przy obecności połowy uprawnionych do głosowania członków jeżeli obrady odbywają się w pierwszym terminie.

§ 37.

1. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków wybiera Komisję Likwidacyjną.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa tryb likwidacji oraz cel, na który zostaje przeznaczony majątek Stowarzyszenia.

Potwierdzam
Zgodność z oryginałem